



Școala Gimnazială, Comuna Apostolache, Prahova

Str. Al. I. Cuza, nr.2

Tel./Fax: 0344 807408

E-mail: scoala.apostolache@yahoo.com

scoala1apostolache@gmail.com

Nr. înreg. : 417/ 25.11.2024

Proiect dezbătut în sedința Consiliului Profesorat din 13.10.2024
și supus spre aprobare în ședința Consiliului de Administrație din 25.11.2024 .
Revizuit în comisia de revizuire, aprobat în C.A. din 25.11.2024, conform procedurilor prevăzute în
regulamentul CEAC,

Legii nr. 198/2023, ROFUIF/OMEN 5726/06.08.2024,

Proiect actualizat cu datele din anul școlar 2025-2026

Echipa de proiect/revizuire

Prof. Simion PELMUȘ – director, coordonator comisie;

Lixandru Alexandra – responsabil comisie elaborare / revizuire;

Prof. Elena Otilia PÎRVU – coordonator proiecte și programe educative;

Prof. învăț. primar Nicoleta JIPA – coordonator C.E.A.C.,

Prof. învăț. preșcolar Elena Nicoleta BARBU – reprezentant sindicat FSLI;

Dima Lucica – consiliul reprezentativ al părinților



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2029



DIRECTOR,
PROFESOR **SIMION PELMUȘ**
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA APOSTOLACHE,
PRAHOVA

Școala Gimnazială, Comuna Apostolache,
Prahova, România, Str. Al. I. Cuza, nr. 2,
tel./fax: 0244 443088
email: scoala.apostolache@yahoo.com





CUPRINS

Capitolul	Pagina
I. Partea introductivă și cadre de referință	1
I.1 <i>Argument</i>	1
I.2 <i>Context legislativ</i>	2
I.3 <i>Viziunea</i>	3
I.4 <i>Misiunea</i>	4
II. Diagnoza mediului instituțional intern și extern	3
II.1 <i>Prezentarea unității</i>	3
II.2 <i>Analiza PEST(E)</i>	3
II.3 <i>Analiza structurii organizaționale</i>	3
II.3.1. <i>Analiza culturii organizaționale</i>	3
II.3.2. <i>Analiza cantitativă</i>	3
II.3.3. <i>Analiza calitativă</i>	3
II.4 <i>Analiza SWOT pe domeniile functionale ARACIP</i>	3
II.4.1. <i>Curriculum</i>	4
II.4.2. <i>Resurse umane</i>	5
II.4.3. <i>Resurse materiale și financiare</i>	7
II.4.4. <i>Relații comunitare</i>	7
III. Strategia de dezvoltare (Ținte și opțiuni strategice)	8
T.1. <i>Exceelență și continuitate curriculară</i>	8
T.2. <i>Incluziune și echitate</i>	8
T.3. <i>Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor</i>	8
T.4. <i>Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice</i>	8
T.5. <i>Digitalizare durabilă și modernizare</i>	
IV. Plan operațional (planificare și implementare, strategii de finanțare)	29
V. Monitorizare, evaluare și asigurarea calității	29



Cap I. Partea introductivă și cadre de referință

I.1 ARGUMENT

Integrarea României în Uniunea Europeană adaugă o nouă dimensiune, noi provocări și oportunități prin care vom putea obține beneficii în măsură în care suntem pregătiți profesional și social, că și cerințe ale activității din domeniul educației și formării continue.

Reforma sistemului de învățământ și a procesului de educație și instruire la nivel național, inițiată de Ministerul Educației și Cercetării, cuprinde o multitudine de probleme privind :

- ☐ dezvoltarea învățământului preuniversitar la toate nivelele ;
- ☐ asigurarea calității în educație și stimularea ei ;
- ☐ organizarea și adaptarea programelor de studiu la cerințele noi;
- ☐ flexibilitatea finanțării învățământului public prin crearea posibilităților de finanțare în sistem propriu ;
- ☐ conducerea spre descentralizare a instituțiilor de învățământ ;
- ☐ schimbarea și adaptarea structurală și de conținut a învățământului preuniversitar la cerințele Uniunii Europene.

Acestea conduc spre o implicare substanțială a tuturor celor cuprinși în acest proces permanent și la o pătrundere în profunzime a aplicării sistemului și procesului instructiv-educativ.

Planul de Dezvoltare Instituțională al Scolii Gimnaziale, comuna Apostolache reprezintă un ansamblu de obiective, politici și programe de acțiune concepute și implementate pentru a îndeplini corespunzător misiunea și scopurile declarate ale instituției în perioada următoare.

Formularea Proiectului Strategic a luat în considerare o serie de factori esențiali, de care depind rezultatele finale ale demersului strategic propus :

- ☐ oportunitățile și constrângerile manifestate de mediul extern al școlii ;
- ☐ forțele și slăbiciunile școlii ;
- ☐ valorile personale care caracterizează principalii responsabili implicați în elaborarea și implementarea strategiei ;
- ☐ așteptările elevilor, absolvenților și chiar ale părinților cu privire la activitățile instituției de învățământ și rezultatele sale.

Acest proiect se dorește a se transforma într-un plan de acțiune care să contribuie la crearea unui sistem de valori împărtășite atât de colectivul de cadre didactice cât și de elevi, prin adaptarea la mediul extern, formarea și informarea individului, precum și integrarea acestuia în echipe și în mediul economico-social.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Învățământul poate îndeplini aceasta misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități : **învața pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trai în comunitate.**

I.2 CONTEXT LEGISLATIV



Școala Gimnazială, comuna Apostolache și-a stabilit Planul de Dezvoltare Instituțională în concordanță cu următoarele acte normative:

- ✚ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✚ Ordinul nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- ✚ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✚ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✚ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos
- ✚ Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.
- ✚ Corelarea fundamentării cu specificul unității de învățământ
- ✚ Școala Gimnazială, comuna Apostolache este unitate cu personalitate juridică, având în structură nivelurile preșcolar, primar și gimnazial (clasa pregătitoare – clasa a VIII-a), precum și două structuri de grădiniță cu program normal arundate: Grădinița Apostolache (2 grupe) și Grădinița Buzota (o grupă combinată). Conform ultimelor date validate în PDI (an școlar 2024-2025), unitatea funcționa cu 9 clase / grupe de nivel obligatoriu (172 de elevi, din care 87 în învățământul



primar și 85 în gimnaziu) și 5 grupe de preșcolari (98 de copii).

- ✚ Specificul rural al comunei – populație predominant ocupată în agricultură și zootehnie, un procent important de familii cu venituri reduse, o comunitate de etnie romă în satul Buzota, cadre didactice majoritar navetiste și încadrate la 2-3 unități – influențează direct prioritățile proiectului: prevenirea abandonului școlar, sprijinirea incluziunii, stabilizarea încadrării cu personal titular și modernizarea bazei materiale rămân priorități transversale ale mandatului, corelate cu obiectivele strategice ale PDI 2024-2029.

1.3 VIZIUNEA ȘCOLII: „O școală deschisă viitorului, ancorată în valori și conectată la tehnologie, unde fiecare copil contează, evoluează și își găsește drumul spre succes.”

„Nu învățăm pentru școală, ci pentru viață!”

Viziunea Școlii Gimnaziale, Comuna Apostolache este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive, ancorată în valorile europene și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta și exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică și religioasă.”

1.4 MISIUNEA ȘCOLII:

„O școală deschisă pentru toți copiii”

„Misiunea Școlii Gimnaziale Apostolache este de a oferi o educație accesibilă, echitabilă și de înaltă calitate pentru toți preșcolarii și elevii din comunitate. Ne asumăm datoria de a transforma școala într-un mediu incluziv și digitalizat, în care valorificăm potențialul maxim al fiecărui elev, prevenim abandonul școlar și stimulăm performanța. Prin profesionalismul cadrelor didactice și parteneriate strânse cu familia și comunitatea locală, pregătim absolvenți responsabili, capabili să se adapteze cu succes societății moderne.”

Avem convingerea că vom transforma școala într-o „fabrică de OAMENI”, într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României și vom forma deprinderi de învățare pe tot parcursul vieții.



Cap. II. Diagnoza mediului instituțional intern și extern

II.1 Prezentarea unității școlare și a comunității în care funcționează

Cadrul Geografic

Comuna Apostolache este situată în zona colinară din nord-estul județului, la vărsarea pârăului Chiojdeanca în râul Cricovul Sărat. Se învecinează cu comuna Sângeru, la est, cu comuna Tataru, la sud-est, cu comuna Gornet Cricov, la sud, cu comuna Podenii Noi, la vest și cu comuna Chiojdeanca, la nord. Orașul cel mai apropiat, Urlați, este situat la o distanță de 18 km spre sud, municipiul Ploiești se află la o distanță de 45 km, iar capitala țării, București, la 110 km.

Istoric

Comuna Apostolache, atestată documentar pentru prima dată la jumătatea secolului al XVII-lea, acoperă un spațiu plin de istorie. Cele mai vechi dovezi de civilizație datează din neolitic, din epoca bronzului și epoca fierului. Urme ale unor așezări geto-dacice s-au găsit pe locul unde astăzi se află Mănăstirea și pe teritoriul satului Mârloghea, în punctul numit “Piscul cu cioburi”. Resturile ceramice colectate de aici, atestă existența unei cetăți traco-geto-dacice de apărare, cetăți cunoscute în literatura de specialitate sub numele de “burguri dacice”.

Numele și componența comunei

Comuna își trage numele de la comisul Apostolache sau Postolachi, ctitorul complexului arhitectural înălțat aici, începând din 1595. Înainte vreme și până spre sfârșitul secolului al XVIII-lea, localitatea se numea Mastanesti, denumire arhaică, probabil, de la ceata celor care ar fi format primul embrion al așezării, “Stanestii”, precedat de apelativul: “mă” = “Mă-stănești”. Mai exista o explicație care încearcă să derive aceasta denumire printr-o alternanță simpatică a cuvântului “Smântânești” (cu metateza lui “s” și “m” și sincopa lui “n”), aproximativ că în cazul lui “Potigraful” din “tipograful”, dar în aceasta problema lingvistică trebuie să se pronunțe care alternativă este mai aproape de realitate. Este adevărat că pentru aceasta ultima soluție pledează și faptul că zona era propice păstoritului, iar printre îndeletnicirile locuitorilor se număra și creșterea animalelor.

Comuna este formată din satele: Apostolache (reședință – situată în extremitatea nordică a comunei), Buzota, Marloghea, Udresti și Valea Cricovului.

Suprafața comunei este de 2026 ha, din care 1309 ha suprafață agricolă.

Populația și îndeletnicirile sale

Populația localității Apostolache înregistra, în 1838, un efectiv de 80 de familii în timp evoluând astfel:

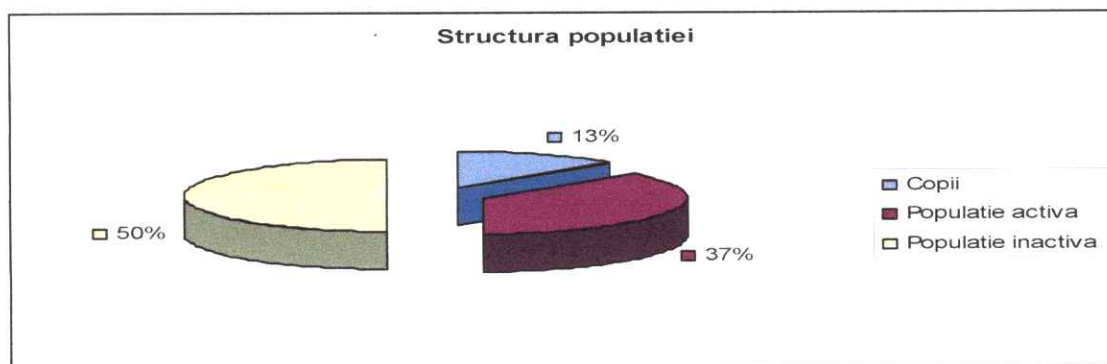


Anul	Nr. de locuitori
1870	1095
1895	1556
1960	2733
1965	2866
1970	2736
1975	2919
1980	3225
2022	2395

Ocupațiile de bază ale locuitorilor erau: pomicultura, creșterea animalelor, prelucrarea lemnului (dogărie, rotărie) și împletirea răchitei.

Astăzi, populația comunei Apostolache este de 2395 persoane și, conform celui mai recent recensământ (2022) este structurată astfel:

Nr crt	Structura populatiei	Nr. persoane
1.	Copii	228
2.	Populație activă	741
3.	Populație inactivă	987
4.	Total	1956



Dezvoltarea culturii.

Școala a luat ființă la începutul veacului al XIX-lea, dar a funcționat cu intermitențe. În 1838, funcționa cu învățătorul Ion Popescu, în 1861, cu George Radu Ispas. Regulat, Școala a început să funcționeze de prin 1892 iar la sfârșitul secolului trecut comuna număra abia 30 de știutori de carte. De menționat că din 1873 ia ființă în Valea Boului (astăzi Valea Cricovului) o



Școala de meserii, fondată de inginerul Vasile Pappa, pe cheltuiala sa. Școala, cu o durată de trei ani, avea următoarele ateliere: rotărie, dogărie, fierărie și împletituri de răchită.

Casa în care funcționa Grădinița este o casă de secol XIX înălțată în stil neoromanesc specific zonei, care merită atenția specialiștilor.

După cutremurul din 1977, Școala din Valea Cricovului este grav afectată, luându-se decizia de a se construi o Școala nouă în centrul comunei și al satului Apostolache. Primarul din acea vreme, Istrate Anastase obține autorizația de construcție în anul 1978, lucrările fiind finalizate în anul 1980. Construcția, în care se desfășoară și astăzi activitatea didactică, este structurată pe două nivele, având în componență opt săli de clasă, un laborator, un cabinet informatică, cancelarie profesori, cabinet director, secretariat, o sală destinată inițial atelierului de practică (astăzi sala de sport).

Datorită creșterii populației școlare, în ultimii ani au fost amenajate, în condiții improprie, alte două săli de clasă în spațiile destinate anterior bibliotecii și grădiniței. În anul 2007 a fost data în folosință o nouă și modernă Grădinița cu program normal, construită lângă Școala, iar biblioteca funcționează provizoriu în spațiul fostei arhive.

În ultimii ani clădirea a intrat într-un intens proces de reabilitare și modernizare.

Complexul arhitectural al mănăstirii Apostolache, construit de comitul Postolachi începând din 1595, a fost declarat monument de cultură. Nu poți vizita mănăstirea fără să admiri biserica (de plan triconc), zidurile de incintă realizate din bolovani de râu alternate cu cărămidă îngustă, turnul de poartă și beciurile arhon-dariei (construite din cărămidă îngustă, mortar din var negru, cu bolți susținute pe arcuri duble). Ctitorul complexului este atestat documentar prin pisanie: “... zidită din temelie de răposatul intru fericire comitul Apostolache, I de Voichita, soția să, la leat dovedit pa pragul uși biserici 7103 ...”.

Biserica a suferit multe restaurări de-a lungul vremurilor, cea mai importantă efectuându-se în 1850, când Ghermano Ploesteanu a refăcut turla, clopotnița și zugrăveala. În perioada 1958 – 1959 biserica a fost zugrăvită din nou, de Ion Minulescu, în frescă stil neobizantin. În prezent întregul complex se afla în restaurare.

Biserica are în păstrare printre obiectele de cult și un potir de argint eclectic, cu elemente rococo și neoclasic, executat prin ciocănire, gravare, cizelare și traforare, cu inscripție grecească, datat 1792.

În 1970 a luat ființă, pentru scurt timp (cca. un deceniu) - într-o anexă a fostei mănăstiri – un muzeu sătesc ce expunea piese arheologice descoperite pe teritoriul comunei, documente și piese etnografice din zona Văii Cricovului (costume populare, ștergare, scoarțe, unelte de muncă și un interior de casa țărănească). Organizarea muzeului s-a datorat grijii profesorului N.I. Simache, directorul Muzeului de Istorie Prahova și sprijinului acordat de învățătorul din localitate, Titel Tanasescu, pe atunci și director al Căminului cultural din comună. Căminul cultural, ridicat după 1945 se numără printre edificiile de seamă ale localității, alături de Ansamblul arhitectonic al vechii mănăstiri, Școala nouă, Grădinița nouă, primăria și dispensarul.

În fața căminului cultural se afla un al doilea monument istoric: o cruce din piatră, ridicată prin 1735, cu soclu circular, împodobită cu ornamente florale.

De asemenea, în centrul localității de reședință se afla “Fântână cu jgheab”, datând din prima jumătate a secolului al XIX-lea, care ne atrage atenția cu colacul din calcar cioplit și adăpătoarea pentru vite.



Condițiile socio-economice ale zonei

Deși într-o anumită perioadă populația localității avea tendință de îmbătrânire, tinerii (mai ales cei cu studii medii și superioare) stabilindu-se în mediul urban, în prezent se constată o revigorare a acesteia, prin revenirea și rămânerea în comună a mai multor familii tinere. Din păcate, o bună parte din familii au venituri foarte mici întretinându-se de multe ori din indemnizațiile de șomaj, alocațiile copiilor, bursele sociale acordate de primărie și producția realizată de pe terenurile aflate în proprietate.

Locuitorii comunei sunt români, în majoritate ortodocși. În satul Buzota există și o comunitate mică de rromi pentru a căror integrare socială Școala este preocupată în permanență. Un prim semn pozitiv al eforturilor făcute este scăderea situațiilor de abandon școlar în rândurile copiilor rromi în ultimii ani.

Elevii Școlii Apostolache provin din toate satele comunei, din medii sociale diverse, cu stare materială și capacități intelectuale diferite.

Potențialul economic al comunei Apostolache este predominant agricol și zootehnic. Sectoarele economice predominante sunt cultura cerealelor, creșterea animalelor, silvicultura, industria prelucrătoare și construcțiile. La nivelul comunei își desfășoară activitatea diferite societăți comerciale având ca domeniu de activitate comerț și prestări servicii, alimentație publică, construcții.

Reabilitarea și modernizarea drumurilor comunale și transportul intern de persoane (descentralizat), înlesnesc accesul în comună pentru personal calificat specializat pe domeniile necesare desfășurării activității atât la nivel de administrație locală, societăți comerciale cât și la nivelul școlii.

II.2 Analiza PEST(E)

1. Contextul Politic (P)

National	Regional	Local
Reformă educațională Curriculum național unitar Autonomie în parcursuri Orientare aplicativă	Adaptare rețea școlară pe cererea pieței Creștere calificare în mediul rural	Autonomie locală decizională Subfinanțare cronică de la Consiliul Local Focus pe incluziune (CES)

- **Național:** Beneficiem de un cadru de **reformă educațională coerentă** și de un curriculum național ce oferă școlilor autonomie în adaptarea parcursurilor școlare. Programele au un caracter practic-aplicativ pronunțat, aliniat la standardele europene.
- **Regional:** Se observă o tendință de **adaptare a ofertei de formare** la cerințele reale ale pieței muncii și o creștere a nivelului de calificare a populației din mediul rural.
- **Local:** Deși școala deține autonomie curriculară și financiară, instituția se confruntă cu un **sprijin redus din partea autorităților** din cauza fondurilor locale limitate. Dependența financiară de Consiliul Local blochează dezvoltarea, însă prioritățile rămân prevenirea părăsirii timpurii a școlii și incluziunea elevilor cu Cerințe Educaționale Speciale (CES).



2. Contextul Economic (E)

- **Instabilitate și impredictibilitate:** Evoluția incertă a economiei naționale împiedică prognozele sigure privind cererea de calificări pe piața muncii. Finanțarea generală a învățământului rămâne slabă.
- **Management financiar defectuos:** Alocarea și gestionarea resurselor financiare prin intermediul primăriilor din mediul rural nu corespund adesea cu nevoile reale ale școlii.
- **Vulnerabilitate locală și regională:** Regiunea este slab dezvoltată economic, iar lipsa unor agenți economici puternici generează o **penurie de locuri de muncă**. Din cauza constrângerilor financiare familiale, elevii aleg școlile cele mai apropiate geografic, ignorând adesea calitatea ofertelor educaționale ale Școlilor de Arte și Meserii (SAM) din zonă.
- **Oportunități nevalorificate:** Localitatea Apostolache deține un potențial natural și cultural bogat (tradiții locale), care ar putea orienta elevii spre servicii, meșteșuguri sau turism, însă acest potențial nu este valorificat pentru o dezvoltare durabilă.

3. Contextul Social (S)

- **Declin demografic accentuat:** Scăderea demografică generală, dublată de politicile școlare și starea economică precară de la nivel național, determină o **scădere continuă a populației școlare**.
- **Risc major de abandon școlar:** La nivel regional și local, sărăcia severă și lipsa de motivație a familiilor generează fenomenul de abandon școlar, vizibil începând cu clasa a V-a.
- **Inegalități și absenteism cultural:** Există disparități mari regionale în oferta de opționale, ceea ce migrează interesele elevilor spre alte centre. La nivel local, comunitatea și părinții manifestă un **dezinteres acut față de importanța școlarizării**, cauzat direct de starea de pauperitate.

4. Contextul Tehnologic (T)

Nivel	Stare curentă / Impact	Oportunități și Vulnerabilități
Național	Programe active de digitalizare și reabilitare pentru mediul rural.	Acces generalizat la internet; programe guvernamentale de dotare cu PC-uri.
Regional	Impact limitat în susținerea procesului de modernizare.	Lipsă de inițiative tehnologice structurate la nivel de județ/regiune.
Local	Bază materială existentă, dar uzată moral .	Cabinet IT (program SEI) cu 10 PC-uri, server și imprimantă, dar cu internet deficitar. Investiții minime în laboratoare.



5. Contextul Ecologic (E)

- **Impact neutru spre pozitiv:** Activitatea curentă și proiectele viitoare de dezvoltare ale școlii nu afectează negativ mediul înconjurător.
- **Managementul deșeurilor:** Școala este dotată cu pubele pentru **colectare selectivă**.
- **Responsabilizare comunitară:** Instituția derulează periodic **acțiuni de ecologizare** în parteneriat cu elevii, cadrele didactice și autoritățile locale, promovând educația ecologică activă.

II.3 Analiza structurii organizaționale

II.3.1. Analiza culturii organizaționale

Școala noastră vă urmărește să prin întregul proces instructiv-educativ să contribuie la identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev și să ofere șanse egale tuturor, în vederea cultivării spiritului practic și artistic, care să le asigure capacitatea de a se integra în mod eficient într-o societate dinamică, în continua schimbare și evoluție.

Școala a luat ființă la începutul veacului al XIX-lea, dar a funcționat cu intermitențe. În 1838, funcționează cu învățătorul Ion Popescu, în 1861, cu George Radu Ispas. Regulat, Școala a început să funcționeze de prin 1892 iar la sfârșitul secolului trecut comuna număra abia 30 de ștutiori de carte.

Construcția, în care se desfășoară și astăzi activitatea didactică, este structurată pe două nivele, având în componență opt săli de clasă, un laborator, un cabinet informatică, cancelarie profesori, cabinet director, secretariat, o sală destinată inițial atelierului de practică (astăzi sală de sport).

Datorită creșterii populației școlare, în ultimii ani au fost amenajate, în condiții improprii, alte două săli de clasă în spațiile destinate anterior bibliotecii și grădiniței. În anul 2007 a fost dată în folosință o nouă și modernă Grădiniță cu program normal, construită lângă Școala, iar biblioteca funcționează provizoriu în spațiul fostei arhive, spațiu utilizat și pentru studioul stației de emisie "Radio OK" – radio intern al școlii.

În ultimii ani clădirea a intrat într-un intens proces de reabilitare și modernizare. Astfel, acum Școala Apostolache are grupuri sanitare în incintă, s-a realizat alimentarea cu apă curentă, placări cu gresie și faianță, tâmplăria din lemn a fost înlocuită cu cea din PVC cu geam termopan, sălile de clasă au fost lambrisate și mobilierul parțial înlocuit. S-au montat calorifere în fiecare sală de curs, încălzirea făcându-se acum prin centrala termică ce folosește drept combustibil material lemnos.

În curtea școlii s-a construit o modernă bază sportivă (teren minifotbal, handbal), total împrejmuită, mochetată și dotată cu instalație de nocturnă. Construirea unei săli de sport moderne rămâne însă o necesitate.

Școala Apostolache se constituie ca un nucleu de formare a tinerilor pentru o viață demnă și o carieră reușită prin educație morală și intelectuală bazată pe toleranță, respect, deschidere către comunitate, adaptată la cerințele unei noi societăți în permanentă schimbare pentru un viitor european.



Școala noastră își propune să dezvolte un sistem de valori privind formarea individului și integrarea acestuia în mediul economico-social, prin:

- ✓ ☐ Formarea elevilor în a dobândi competențe specifice, teoretice și practice cât mai ridicate pentru a fi competitivi pe piața muncii.
- ✓ ☐ Implicarea cadrelor didactice în procesul de formare continuă la disciplinele de specialitate și în domeniul consilierii și orientării profesionale astfel că procesul de instruire și consiliere să asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel și obținerea unor rezultate școlare mai bune.
- ✓ ☐ Îmbunătățirea comunicării între părinți și Școala;
- ✓ ☐ Îmbunătățirea relației instituționale dintre Școala și administrația locală;
- ✓ ☐ Colaborarea cu primăria comunei Apostolache în vederea întocmirii unor proiecte de dezvoltare instituțională și atingerii obiectivelor propuse;
- ✓ ☐ Crearea de resurse în sistem de autofinanțare pentru că procesul instructiv – educativ să se desfășoare în conformitate cu normele igienice și ergonomice în vigoare și pentru a face față exigențelor actuale;
- ✓ ☐ Colaborarea cu unități școlare din zone geografice diferite;
- ✓ ☐ Dezvoltarea de acțiuni pe domenii de consiliere, orientare profesională și de activități extracurriculare împreună cu instituțiile publice locale, care să contribuie la formarea și integrarea individului într-un nou sistem de valori sociale și cultural-naționale;
- ✓ ☐ Implicarea părinților și a unor personalități din cadrul comunității în activitățile extracurriculare ale școlii în perspectiva integrării într-un spațiu european de cultura și civilizație.

Rolul școlii nu ar trebui să se încheie aici; evaluarea propriei activități trebuie să aibă o bază de valori palpabile, măsurabile și în același timp aducătoare de recunoaștere atât în plan organizațional cât și social. Valorile măsurabile ce ar putea fi urmărite sunt:

- ☐ număr de elevi care promovează o anumită disciplină,
- ☐ număr de elevi olimpici
- ☐ numărul elevilor care își continuă studiile după absolvirea școlii generale
- ☐ procentul de încadrare în muncă și performanțele obținute.

Tipul de dezvoltare organizațională la care să poată adera majoritatea cadrelor didactice al organizației școlare trebuie să facă un echilibru între menținerea, perpetuarea valorilor actuale și schimbare prin progres, dezvoltarea organizației cu noii veniți.

II.3.2. Analiza cantitativă

Procesul instructiv-educativ în comuna Apostolache este asigurat de:

- O unitate cu personalitate juridică: Școala Apostolache
- 2 structuri:
 - Grădinița cu program normal Apostolache (cu 2 grupe de preșcolari)
 - Grădinița cu program normal Buzota (o grupă combinată)

Populație școlară:

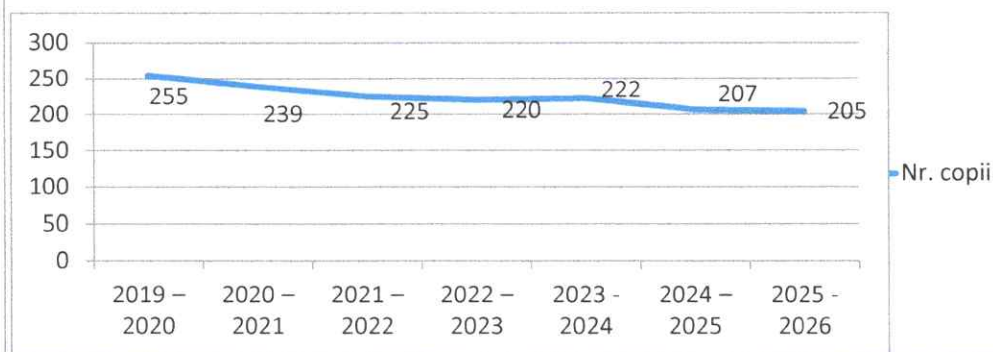
Dinamica structurii populației școlare și preșcolare a evoluat în perioada 2019 – 2026 astfel:

Anul școlar	Învățământ preșcolar		Învățământ primar		Învățământ gimnazial		Total
	Nr. de grupe	Nr. de copii	Nr. de clase	Nr. de elevi	Nr. de clase	Nr. de elevi	
2019 – 2020	3	54	5	102	5	99	255
2020 – 2021	3	48	5	84	5	107	239



2021 – 2022	3	55	5	84	5	86	225
2022 – 2023	3	55	5	81	5	84	220
2023 - 2024	3	50	5	85	5	87	222
2024 – 2025	3	51	5	84	4	72	207
2025 - 2026	3	43	5	94	4	68	205

Dinamica populației școlare



2025- 2026						
Clasa	Nr. clase	Inscriși	Rămași	Prom.	Repet.	Aban.
Cls. Pregătitoare	1	25	26	26	0	0
Cls I	1	17	17	17	0	0
Cls a II a	1	25	26	25	1	0
Cls a III a	1	16	16	15	1 (aban)	1
Cls a IV a	1	11	10	10	0	0
Total CP - IV	5	94 (55 fete, 39 băieți)	95 (55 fete, 40 băieți)	93 (55 fete, 38 băieți)	2 (1 fată, 1 băiat)	1 (1 băiat)
Cls a Va	1	18	17	15	2 (aband)	2
Cls a VI a	1	17	17	16	1 (absenteism)	0
Cls a VII a	1	16	16	14	2 (aband)	2
Cls a VIII a	1	17	17	17 *	0	0
Total V- VIII	4	68 (39 fete, 29 băieți)	67 (38 fete, 29 băieți)	62 (36 fete, 26 băieți)	5 (4 fete, 1 băiat)	4 (3 fete)
Total Șc.	9	162 (94 fete, 68 băieți)	162 (93 fete, 69 băieți)	155 (91 fete, 64 băieți)	7 (5 fete, 2 băieți)	5 (3 fete, 2 băieți)
Gr. Apost.	2	33	33	-	-	-
Gr. Buzota	1	10	10	-	-	-
Total Gr.	3	43	43	-	-	-
Total șc. + struct	12	205	205	198	7 (5 aban)	5

Personalul didactic:



- Format în majoritate din cadre didactice tinere, dornice de afirmare și performanță.
- calificat în proporție de 100% (an școlar 2025-2026)
- cadrele didactice manifestă dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului
- cadrele didactice aplică noul curriculum, urmăresc modernizarea actului de predare-învățare prin orientarea lui spre capacități și aptitudini utilizând strategii participative.

Specializarea	Număr cadre didactice						Total
	Fara definitivat	Definitiv	Grd. II	Grd. I	Titular	Suplinitor	
Prof. Ed. timpurie	-	1	-	2	3	-	3
Prof. inv. primar	-	2	-	3	5	-	5
Lb. Română	-	-	-	1	1	-	1
Lb. Engleza	-	-	-	1	1	-	1
Lb. Franceza	-	-	-	2	1	1	2
Matematica	-	-	-	1*	1	-	1
Fizica-chimie	1	-	-	1*	-	2	2
Biologie	1	-	-	-	-	1	1
Istorie – Geografie	-	-	-	1	1	-	1
Religie	-	1	-	-	1	-	1
Ed. Plastica	1	-	-	-	-	1	1
Ed. Muzicala	1	-	-	-	-	1	1
Ed. Fizica	-	1	-	-	1	-	1
Științe Sociale	-	-	-	1	1	-	1
Ed. Tehnologica	-	-	1	-	1	-	1
Informatica	1	-	-	-	-	1	1
Total	5	4	1	13 *	17	7	24

Personalul auxiliar: 2 persoane – secretarul școlii și contabilul.

Personal nedidactic: 5 persoane [3 îngrijitori, un fochist și un conducător auto microbuz școlar].

Resurse materiale



În prezent (actualizate datele la revizuire, an școlar 2025-2026) școala funcționează cu un efectiv de 9 clase, respectiv 162 de elevi după cum urmează: 5 clase în învățământul primar (94 elevi) și 4 clase în învățământul gimnazial (68 elevi). La structuri avem un efectiv de 43 de preșcolari. Clădirea școlii este structurată pe două nivele și include 9 săli de clasă, acum suficiente pentru desfășurarea activității tuturor claselor într-un singur schimb. Atunci când efectivele de elevi erau numeroase, s-a luat provizoriu măsura că laboratorul, biblioteca și fosta sală a grădiniței să fie transformate în sali de clasă. Au fost depuse toate eforturile de a se lucra într-un singur schimb pentru faptul că, având multe cadre didactice navetiste și cu predare la câte două-trei școli, erau foarte greu de programat orele de curs în două schimburi.

Școala mai dispune de un laborator, un cabinet informatică, o bibliotecă în care fondul de carte este insuficient și neactualizat, cancelarie profesori, cabinet director, secretariat, o sala de sport, grupuri sanitare.

În cadrul proiectului de granturi s-a realizat o stație radio, sub denumirea de Radio OK, care reprezintă mândria școlii. Cu ocazia derulării acestui proiect au fost achiziționate și materiale audio-video auxiliare (reportofon, camera video, etc.)

Prin programul PIR dezvoltat prin U.J.I.P. au fost achiziționate planșe, hărți, carte școlară, materiale sportive, material didactic chimie, biologie, matematica, fizica, geografie, mobilier (pupitre, scaune, dulapuri, birouri).

Prin programul PNRR și prin parteneriat cu Consiliul Județean (via Primărie) au fost dotate toate sălile de curs cu table smart, laptopuri, scanere

Proiectul de reabilitare a Școlii Apostolache derulat de către primăria comunei Apostolache în colaborare cu Inspectoratul Județean și cu finanțare de la Banca Mondială a fost finalizat cu ceva timp în urmă, școala îmbrăcând haine noi (incluzând alimentarea cu apă curentă, placări cu gresie și faianță, tâmplărie PVC, lambriuri, mobilier școlar, centrala termică). Este însă necesar ca grupurile sanitare – mutate în interiorul școlii - să fie racordate la rețeaua de termoficare.

În curtea școlii s-a construit o modernă bază sportivă (teren minifotbal, handbal), total împrejmuită, mochetată și dotată cu instalație de nocturnă. Avem amenajată și o sală de sport modernă, bine utilată și dotată; construirea unor vestiare rămâne însă o necesitate, pentru ca elevii să aibă unde să se schimbe în condiții civilizate.

Elevii școlii au primit în proporție de cca 97% din necesarul de manuale școlare, iar rechizite au primit atât elevii din învățământul primar cât și din ciclul gimnazial, copii care au o situație materială precară.

II.3.3. Analiza calitativă

Date actualizate:

Anul școlar 2025 – 2026 în cifre:

Cadru General și Context Organizațional

Prezentul raport oferă o analiză de sinteză privind situația școlară, rezultatele la promovare și dinamica efectivelor de elevi înregistrate la nivelul claselor V-VIII ale Școlii Gimnaziale, Comuna Apostolache, la încheierea anului școlar 2025-2026.



Situația Școlară Detaliată pe Clase

Ciclul preșcolar.

Structura	Nr. preșcolari	Frecvența (medie)
Grădinița cu PN Apostolache	33 (două grupe combinat)	98%
Grădinița cu PN Buzota	10	89%

Ciclul Primar:

Formațiunea de studiu	Nr. elevi	Promovați	Rata promovabilitate
Clasa pregătitoare	25	25	100%
Clasa I	17	17	100%
Clasa a II-a	25	25	100%
Clasa a III-a	16	15	97,6%
Clasa a IV-a	11	10	98,9%
Total	94	92	99,3%

Planul de școlarizare este realizat 100% .

Ciclul Gimnazial:

În anul școlar 2025-2026, efectivul de elevi din ciclul gimnazial a parcurs procesul educațional cu rezultate în general pozitive, însă se constată provocări punctuale privind menținerea elevilor în sistem și prevenirea abandonului școlar, în special în mediul rural:

Clasa a V-a: A înregistrat un efectiv de **17 elevi înscriși**, dintre care **15 elevi au promovat** cu succes anul școlar (o rată de promovabilitate de **88.24%**). Se înregistrează **2 cazuri de repetenție**, ambele fiind cauzate în totalitate de abandonul școlar prelungit.

Clasa a VI-a: Dintr-un total de **17 elevi înscriși**, un număr de **16 elevi au promovat** (rată de promovabilitate de **94.12%**), în timp ce **o singură elevă a fost declarată repetentă** din cauza acumulării de absențe și a neîndeplinirii standardelor minimale.

Clasa a VII-a: A pornit cu un colectiv de **16 elevi înscriși**, înregistrând **14 elevi promovați** (rată de promovabilitate de **87.50%**). S-au înregistrat **2 elevi repetenți**, din păcate tot pe fondul abandonului școlar.

Clasa a VIII-a: A cuprins un efectiv de **17 elevi înscriși**. La sfârșitul cursurilor de vară, **13 elevi au fost declarați promovați**, în timp ce **4 elevi s-au aflat în situație de corigență**. Datorită programului remedial intens organizat de cadrele didactice pe parcursul lunilor iunie și iulie, toți cei 4 elevi corigenți **au promovat cu succes examenele de corigență din luna iulie 2026**, obținând o rată finală de promovare de **100%** la nivel de cohortă și finalizând cu succes ciclul gimnazial.

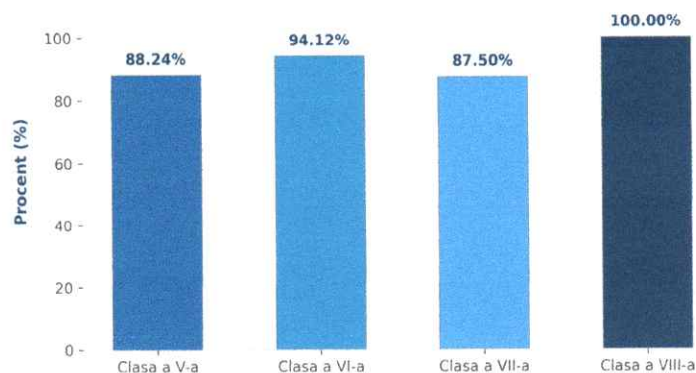
Tabelul Centralizator al Promovabilității la Ciclul Gimnazial

Clasa	Înscriși	Promovați	Nepromovați / Corigenți	Cauză Principală	Procent Promovare
Clasa a V-a	17	15	2 Repetenți	Abandon școlar	88.24%



Clasa a VI-a	17	16	1 Repetentă	Absenteism / Academic	94.12%
Clasa a VII-a	16	14	2 Repetenți	Abandon școlar	87.50%
Clasa a VIII-a	17	17*	4 Corigenți*	Promovați în iulie 2026	100.00%*

**Rata de Promovabilitate pe Clase (Ciclul Gimnazial V-VIII)
An Școlar 2025-2026**





II.4 Analiza SWOT pe domeniile funcționale ARACIP

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
competență în selectarea și utilizarea unor metode activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore; utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; respectarea planurilor cadru; existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde;	difficultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicilor informaționale și a metodelor active în demersul didactic; frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; interesul scăzut al elevilor pentru performanță; elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern; manifestarea cazurilor de bullying și violență între elevi; slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție; lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a

curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

AMENINȚĂRI (Threats)



reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia de interesul părinților față de situația școlară a
asupra procesului de formare și dezvoltare a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru
competențelor cheie; problemele propriilor copii, plecarea acestora în
posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme străine; educaționale online; promovarea mediocrității;
educaționale online; promovarea mediocrității;
existența politicilor educaționale care vizează prevenirea necorelarea manualelor cu programele școlare, încă
violentei în unitățile de învățământ preuniversitar și asupra încărcate;
abandonului școlar; starea fizică precară a unui număr de manuale, care
interesul elevilor pentru activitățile de consiliere se transmit generației următoare;
individuală pe problematica orientării în carieră, instabilitatea legislativă a curriculumului în
dezvoltării socio- emoționale, dezvoltării personale, sistemul de învățământ;
managementului învățării; neadoptarea unui comportament de protejare și
CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de îmbunătățire a calității mediului;
informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; manifestarea de comportamente problematice în
promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite rânduri ale elevilor, mai ales din perspectiva violenței.
activități în colaborare cu ONG, instituții, etc;
optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea
mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare,
a tehnologiilor informației și comunicării;
adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale
copiilor cu cerințe educaționale speciale;
deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe
teme de mediu, schimbări climatice;
intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu
specialiști;
dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor
pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și
protejarea mediului;
conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor
în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI (Strengths)

PUNCTE SLABE (Weaknesses)



interesul pentru obținerea gradelor didactice; realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; adaptarea la schimbările din sistem; predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; cadre didactice calificate în proporție de 97%; relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulativ; buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; existența profesorului psihopedagog; implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul; existența persoanei responsabile cu planul de mentenanță sustenabilă a unității, pentru a susține pe termen lung acest plan.	rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice; existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le asume; slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; absenteismul unor elevi; bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; existența unor elevi problemă; manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.
---	---

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

AMENINȚĂRI (Threats)



preocuparea personalului din învățământ pentru comunicare deficitară între părinți și școală;
publicarea de articole, participarea la simpozioane, creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere
sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților
oferta bogată de formare din partea agenților deplecați în străinătate;
formare; scăderea motivației și interesului cadrelor didactice
existența programelor Erasmus+; pentru activitățile profesionale datorită salariilor
activitatea grupului de acțiune antibullying; mici;
posibilități multiple de a accede la informații științificeo depreciere a statutului profesorului în societate
și metodice de ultimă oră; (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de
formarea și stimularea resursei umane implicate în mass-media), ceea ce determină dificultăți în
predarea/transmiterea de informații pentru educațiaimpunerea cadrului didactic, ca principal factor al
privind schimbările climatice și mediul, care contribuieeducației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti;
la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prinposibilitatea creșterii ratei abandonului școlar;
oferirea de stimulente, recompense. diminuarea populației școlare;
lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;
dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o
educație pentru mediu și schimbări climatice;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, bibliotecă, sală de sport; utilizarea corespunzătoare și eficiență a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;	deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală; lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor



asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, și cadrelor didactice;
personalului și bunurilor;
slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei
încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; materiale a școlii;
stare fizică bună a bazei tehnico- materiale;
accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-
urile, imprimantele din unitatea de învățământ;
deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de
învățământ de către unii elevi;
antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere
și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii;
distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de
către unii elevi.
o bună bază sportivă;
utilizarea PC și programelor software în activitatea de
Secretariat și Contabilitate;
conexiunea la Internet a unității de învățământ;
dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru
sala de sport;
burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul
pentru școli al României;
existența bazei de date privind populația școlară,
cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal,
examene naționale, alte documente;
existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor
spații pentru desfășurarea activităților;
disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea
metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă;
crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității;
preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale a
școlii.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

oportunități de finanțare extrabugetară identificate
școală prin contracte de sponsorizări, dotări
parteneriate;
sprijinirea elevilor provenind din medii
defavorizate, prin programe guvernamentale;
existența unor ONG-uri, firme private

AMENINȚĂRI (Threats)

deconexiune slabă la internet în unele spații ale unității
și/sau defectarea periodică a rețelei de internet;
finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca
urmare a aplicării costului standard per elev;
conștiința morală a elevilor privind



care finanțează proiecte educaționale;
sprijinirea școlarizării elevilor și performanței educație, prin acordarea de burse și alte facilități;
continuarea extinderii IT;
utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi
din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;
utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;
reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon.
păstarea și întreținerea spațiilor școlare;
însistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ;
calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;
ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;
neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber;
neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.

RELĂȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI (Strengths)

colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale;
implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative;
buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii;
diversitatea activităților extrașcolare;
colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția;
încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții;
rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene;
întâlniri cu părinții și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă;
Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.

PUNCTE SLABE (Weaknesses)

număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire;
lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale;
slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale;
numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială;
slaba implicare a părinților în viața școlii;
disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară;
slabe legături de parteneriat cu firme private.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)

AMENINȚĂRI (Threats)



oportunități de finanțare extrabugetară identificate deslabse inițiative private sau de sprijin comunitar școală prin contracte de sponsorizări, dotări și pentru dezvoltarea și susținerea actului parteneriate; educațional;

posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul interesul scăzut al părinților în cunoașterea și comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul rezolvarea problemelor școlii;

școlii, revista școlii, alte publicații; nivelul de educație al părinților și timpul lor

sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea limitat pot însemna o slabă implicare a unor programe; beneficiarilor în viața școlii;

colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări instabilitatea la nivel social și economic a necesare, etc. instituțiilor potențial partener;

dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu insuficienta adaptare a mentalității și primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de comportamentelor părinților la realitățile cotidiene mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea și mai ales în raport cu proprii copii;

infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte situația socio-economică precară a familiilor din de mediu comune; care provin unii copii, care conduce la

accesarea de granturi/atragerea de fonduri întreruperea școlarizării;

nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau lipsa motivației financiare a cadrelor didactice;

programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, neimplementarea unor proiecte de creștere a prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura gradului de sustenabilitate a unității de școlară. învățământ.

Cap. III Strategia de dezvoltare (Tinte și opțiuni strategice)

Unitatea școlară este una dintre unitățile de învățământ din județul Prahova cu rezultate peste medie, fiind clasată **în partea superioară a clasamentului pe școli din județ după rezultatele la Evaluarea Națională**. Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care aceștia le obțin atât pe parcursul școlarizării, cât și după absolvire.

Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale Apostolache:

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Apostolache în perioada 2024-2029:

T.1. Excelență și continuitate curriculară:

Asigurarea calității și continuității procesului curricular prin alinierea indicatorilor educaționali ai școlii la standardele naționale de evaluare periodică.

T.2. Incluziune și echitate :

Diminuarea riscului de eșec școlar și stimularea performanței elevilor prin personalizarea și diferențierea procesului instructiv-educativ.

T.3. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor :

Diminuarea riscului de abandon și eșec școlar concomitent cu stimularea performanței elevilor prin personalizarea și diferențierea procesului instructiv-educativ.

T.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;

Eficiențizarea resursei umane prin formarea continuă și dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, adaptate tendințelor moderne în educație.

T.5. Digitalizare durabilă și modernizare : Modernizarea infrastructurii tehnico-materiale și integrarea resurselor digitale în procesele administrative și pedagogice ale școlii.



ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2024-2029

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
T.1. Asigurarea calității și continuității procesului curricular prin alinierea indicatorilor educaționali ai școlii la standardele naționale de evaluare periodică.	1. Opțiunea curriculară: Asigurarea cadrului instituțional pentru monitorizarea calității în educație. Optimizarea sistemului de evaluare prin utilizarea consecventă a criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. Corelarea curriculumului din grădinițe cu cel din clasa pregătitoare pentru eliminarea șocului tranziției școlare. Corelarea curriculumului din grădinițe cu cele din clasa pregătitoare pentru eliminarea șocului tranziției.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Achiziționarea de ghiduri metodologice, auxiliare didactice autorizate și resurse media care să sprijine aplicarea eficientă a programelor școlare actualizate.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice în vederea implementării eficiente a procedurilor operaționale și a Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM).
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Dezvoltarea de parteneriate instituționale cu I.S.J. Prahova și participarea activă la rețelele de bune practici promovate în domeniu.
T.2. Diminuarea riscului de eșec școlar și stimularea performanței elevilor prin personalizarea și diferențierea procesului instructiv-educativ.	1. Opțiunea curriculară: a. Ameliorarea și flexibilizarea curriculumului în funcție de nevoile specifice ale elevilor. b. Utilizarea unor metodologii moderne de predare-învățare-evaluare centrate pe elev. c. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale cu nivelul de dezvoltare psiho-individuală al fiecărui copil.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale Asigurarea condițiilor materiale accesibile și adaptarea spațiilor școlare pentru asistența psihopedagogică adecvată a copiilor cu cerințe educaționale speciale (CES).
	3. Opțiunea – resurse umane: Dimensionarea schemei de personal prin solicitarea și încadrarea specialiștilor necesari (profesori de sprijin, consilier școlar).
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea permanentă cu C.J.R.A.E. Prahova, DGASPC și asociațiile locale pentru sprijinirea integrării sociale a copiilor din grupuri vulnerabile.



T.3. Diminuarea riscului de abandon și eșec școlar concomitent cu stimularea performanței elevilor prin personalizarea și diferențierea procesului instructiv-educativ.	1. Opțiunea curriculară: Diversificarea ofertei curriculare (Curriculum la Decizia Școlii - CDS) în raport cu interesele elevilor, cu accent pe programe remediale și ateliere de excelență.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de materiale didactice interactive, truse de laborator și mijloace moderne de învățământ.
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea și sprijinirea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor cursuri de formare axate pe lucrul diferențiat și managementul clasei.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Derularea unor campanii de conștientizare și parteneriate cu familia pentru reducerea absenteismului și valorizarea succesului școlar în comunitate.
T.4. Eficientizarea resursei umane prin formarea continuă și dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, adaptate tendințelor moderne în educație.	1. Opțiunea curriculară: Abordarea inovatoare a procesului didactic prin transferul imediat al competențelor dobândite de profesori la cursurile de formare în activitatea zilnică de la clasă.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Facilitarea accesului la platforme de formare, reviste de specialitate și baze de date cu resurse educaționale deschise (RED).
	3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de formare și motivarea cadrelor didactice pentru participarea la cursuri acreditate, urmărind creșterea gradului de satisfacție profesională.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitatea locală a rezultatelor deosebite obținute de cadrele didactice în activitățile școlare și extrașcolare.
T.5. Modernizarea infrastructurii tehnico-materiale și integrarea resurselor digitale în procesele administrative și pedagogice ale școlii.	1. Opțiunea curriculară: Integrarea platformelor educaționale (de tip Google Workspace/Microsoft Edu) și a manualelor digitale în planificările calendaristice și în proiectarea lecțiilor zi de zi.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Achiziționarea de echipamente IT moderne (table interactive, laptopuri, routere) și extinderea rețelei Wi-Fi în toate spațiile școlii. b. Contractarea unor servicii constante de mentenanță IT și asigurarea licențelor software necesare.



	3. Opțiunea – resurse umane: Formarea personalului didactic și didactic auxiliar în utilizarea echipamentelor digitale multimedia și a sistemelor de management școlar (ex. catalog electronic).
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Digitalizarea comunicării cu părinții prin generalizarea utilizării platformelor online de informare rapidă și a catalogului electronic.

Cap IV :

PLANIFICAREA STRATEGICĂ (PLANUL DE PROGRAME / PLANURI OPERAȚIONALE)

Planificarea strategică asigură transpunerea Țintelor în acțiuni concrete desfășurate la nivelul Școlii Gimnaziale Apostolache pe parcursul ciclului de implementare a PDI.

Programul Strategic 1: Calitate și continuitate curriculară

Ținta T.1: Asigurarea calității și continuității procesului curricular prin alinierea indicatorilor educaționali ai școlii la standardele naționale de evaluare periodică.

Domeniul funcțional / Activități concrete	Termen (Anual)	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță
1. Curriculum • Realizarea auditului intern semestrial privind aplicarea procedurilor calității. • Organizarea de asistențe inter-asistențe bazate pe descriptori de performanță. • Ateliere de lucru comune între educatori și învățătorii claselor	Permanent Semestrial Anual (Iunie)	Director, CEAC Responsabili arii curriculare Educatori, Învățători	Umane, Proceduri interne	• 100% din activități monitorizate prin fișe CEAC. • Set de instrumente de evaluare unificat. • Zero cazuri de abandon/șoc de adaptare în clasa pregătitoare.



pregătitoare.

2. Resurse materiale & informaționale

• Achiziționarea de ghiduri metodologice de evaluare și auxiliare avizate de Ministerul Educației.	Anual (Septembrie)	Director, Administrator	Financiare (Buget local / Extrabugetar)	• Minim 2 ghiduri/auxiliare noi intrate în dotarea fiecărei catedre.
--	-----------------------	----------------------------	---	---

3. Resurse umane

• Sesiuni de instruire internă pentru cadrele didactice privind SCIM și procedurile operaționale.	Anual (Octombrie)	Director, Responsabil SCIM	Umane, Logistice	• 100% din cadrele didactice cunosc și aplică procedurile școlii.
---	----------------------	----------------------------------	---------------------	--

4. Relații cu comunitatea

• Participarea la cercurile pedagogice organizate de I.S.J. Prahova și la sesiunile de bune practici.	Conform calendar ISJ	Director, Cadre didactice	Umane	• 3 exemple de bune practici diseminate în cadrul comisiilor metodice.
---	-------------------------	------------------------------	-------	---

Programul Strategic 2: Incluziune și echitate

Ținta T.2: Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive pentru atragerea, integrarea și menținerea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor de preșcolari și elevi vulnerabili.

Domeniul funcțional / Activități concrete	Termen (Anual)	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță
1. Curriculum • Adaptarea curriculară individualizată pentru elevii cu CES și planuri remediale flexibile. • Lecții deschise demonstrative centrate pe metodologii active și incluzive.	Permanent Semestrial	Profesori de specialitate, Învățători	Umane, Materiale didactice specifice	• 100% din elevii cu CES dețin Planuri de Intervenție Personalizate (PIP). • Grad de satisfacție crescut în rândul elevilor.
2. Resurse materiale & informaționale • Amenajarea unui cabinet/spațiu suport dotat cu materiale psihopedagogice adaptate.	Anii 1 - 2	Director, Administrator	Financiare, Sponsorizări	• Un cabinet de asistență psihopedagogică funcțional și dotat.
3. Resurse umane	Anual	Director	Umane	• Asigurarea unui



• Transmiterea solicitărilor (Mai) către ISJ/CJRAE pentru încadrarea permanentă a specialiștilor.

(Schema de personal)

profesor de sprijin și a unui consilier școlar în unitate.

4. Relații cu comunitatea

• Întâlniri periodice

tripartite (Școală-CJRAE-Familie) și monitorizarea cazurilor din grupuri vulnerabile.

Lunar / La nevoie Consilier școlar, Diriginți Umane

• Menținerea riscului de abandon școlar la valori apropiate de 0%.

Programul Strategic 3: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor

Ținta T.3: Diminuarea riscului de abandon și eșec școlar concomitent cu stimularea performanței elevilor prin personalizarea și diferențierea procesului instructiv-educativ.

Domeniul funcțional / Activități concrete	Termen (Anual)	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță
1. Curriculum • Proiectarea ofertei CDS corelate cu interesele exprimate de elevi. • Derularea programului „Școală după școală” / ore remediale și cercuri de performanță.	Anual (Ianuarie-Mai) Săptămânal	Director, Corpul profesoral	Umane, Fonduri destinate programelor remediale	• Minim 2 opționale atractive aprobate în CA. • Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională cu minim 5%.
2. Resurse materiale & informaționale • Dotarea laboratoarelor (fizică-chimie/biologie) și a claselor cu materiale experimentale și interactive.	Anual (Trimestrul II)	Administrator, Responsabili laboratoare	Financiare (Buget local)	• Minim 3 seturi noi de materiale didactice/truse achiziționate anual.
3. Resurse umane • Înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare axate pe lucrul diferențiat și managementul clasei.	Conform ofertă CCD	Responsabil formare continuă	Fonduri formare, Resurse CCD	• Cel puțin 50% din cadrele didactice formate pe lucrul diferențiat în primii 2 ani.
4. Relații cu comunitatea • Lectorate cu părinții pe tema importanței frecvenței școlare și	Semestrial	Diriginți, Învățători	Umane	• Reducerea cu 20% a numărului total de absențe nemotivate pe școală.



valorizării succesului.

Programul Strategic 4: Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Ținta T.4: Eficientizarea resursei umane prin formarea continuă și dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, adaptate tendințelor moderne în educație.

Domeniul funcțional / Activități concrete	Termen (Anual)	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță
1. Curriculum - Implementarea metodelor inovatoare asimilate la cursuri în proiectarea didactică curentă. - Sesiuni de diseminare în Consiliul Profesoral a bunelor practici din formări.	Permanent Semestrial	Responsabili comisii metodice	Umane, Portofolii didactice	100% din cadrele didactice prezintă dovezi ale transferului competențelor la clasă.
2. Resurse materiale & informaționale Achiziționarea de abonamente la reviste de specialitate și crearea unei baze de date cu RED (Resurse Educaționale Deschise).	Anual (Octombrie)	Responsabil bibliotecă / Resurse	Financiare, Tehnologice	O bază de date RED funcțională și accesibilă tuturor profesorilor școlii.
3. Resurse umane Aplicarea de chestionare pentru analiza nevoilor de formare și sprijinirea înscrierii la cursuri acreditate.	Anual (Septembrie)	Responsabil formare continuă	Umane, Parteneriate CCD	100% din profesori îndeplinesc creditele profesionale obligatorii în termenul legal.
4. Relații cu comunitatea Promovarea succesului profesional al cadrelor didactice (premii, publicații, simpozioane) pe canalele școlii.	Permanent	Coordonator proiecte, Webmaster	Logistice, Media	Minim 4 articole/postări anuale de promovare a performanțelor corpului profesoral.

Programul Strategic 5: Digitalizare durabilă și modernizare

Ținta T.5: Modernizarea infrastructurii tehnico-materiale și integrarea resurselor digitale în procesele administrative și pedagogice ale școlii.

Domeniul funcțional / Activități concrete	Termen (Anual)	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță
---	----------------	--------------	---------	---------------------------



1. Curriculum

- Utilizarea sistematică a claselor virtuale (Google Workspace/Microsoft Edu) și a manualelor electronice în procesul didactic.

Săptămânal /
Permanent

Toate cadrele
didactice

Tehnologice,
Conexiune
Internet

- 100% din planificările didactice prevăd utilizarea componentelor digitale.

2. Resurse materiale & informaționale

- Achiziția de table interactive, laptopuri și extinderea infrastructurii Wi-Fi securizate.
- Asigurarea contractului de mentenanță tehnică IT și reînnoirea licențelor software.

Anii 1 - 3
Anual

Director,
Administrator

Financiare (Buget
local, Fonduri
europene/PNRR)

- Toate sălile de clasă dotate cu Wi-Fi și echipament multimedia activ.
- Timp de răspuns la defecțiuni IT sub 48h.

3. Resurse umane

- Formarea internă și externă a personalului în utilizarea echipamentelor noi și a catalogului electronic.

Anual
(Septembrie)

Responsabil
IT,
Administrator
catalog

Umane, Logistice

- 100% din personal completează corect și în timp util datele în catalogul electronic.

4. Relații cu comunitatea

- Transmiterea în timp real a situațiilor școlare către părinți prin catalogul electronic și grupuri securizate.

Zilnic /
Permanent

Diriginți,
Învățători

Tehnologice

- Peste 90% din părinți accesează regulat platforma electronică a școlii.

CAPITOLUL 5. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Monitorizarea și evaluarea implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională (PDI) constituie un proces continuu și sistematic, menit să măsoare gradul de atingere a Țintelor strategice și să asigure corectarea eventualelor disfuncționalități apărute pe parcursul derulării activităților.

În elaborarea planului *am consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.



5.1. Structura responsabilă cu monitorizarea și evaluarea

Activitatea de monitorizare și evaluare la nivelul Școlii Gimnaziale Apostolache este coordonată de:

- **Consiliul de Administrație (CA):** Ca organism decizional superior, aprobă rapoartele de monitorizare și eventualele revizuri ale PDI-ului.
- **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC):** Ca organism executiv, colectează datele, aplică instrumentele de evaluare și elaborează rapoartele periodice.
- **Directorul Unității de Învățământ:** Supervizează întregul proces și asigură suportul logistic și managerial.
- **Responsabilii Comisiilor Metodice / Ariilor Curriculare:** Monitorizează indicatorii specifici de la nivelul catedrelor (rezultate școlare, utilizarea resurselor digitale, participarea la formări).

5.2. Etapele procesului de monitorizare

Procesul se desfășoară ciclic, pe trei niveluri temporale:

1. **Monitorizarea curentă (Permanentă):** Urmărirea zilnică/săptămânală a realizării activităților cuprinse în Planurile Operaționale Anuale.
2. **Evaluarea semestrială (Intermediară):** Analiza stadiului indicatorilor de performanță la finalul fiecărui semestru/modul școlar, în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral și CEAC.
3. **Evaluarea anuală (Sumativă):** Corelarea rezultatelor obținute cu țintele propuse și redactarea *Raportului Anual de Evaluare Internă (RAEI)*.

5.3. Instrumente de monitorizare și colectare a datelor

Pentru cuantificarea obiectivă a progresului, se vor utiliza următoarele instrumente:

- **Fișe de monitorizare a activităților:** Completate de responsabilii de programe din Planul Operațional.
- **Fișe de asistență și interasistență la ore:** Pentru verificarea utilizării metodelor interactive (T.2) și a resurselor digitale (T.5).
- **Chestionare de feedback:** Aplicate anual elevilor, părinților și cadrelor didactice pentru măsurarea gradului de satisfacție și a impactului măsurilor incluzive.
- **Rapoarte statistice din catalogul electronic:** Pentru monitorizarea în timp real a absenteismului (T.3) și a progresului școlar.

5.4. Mecanismul de revizuire (Flexibilitatea PDI)

PDI-ul nu este un document rigid. Modificările legislative, fluctuațiile bugetare (alocații de la bugetul local, accesări de fonduri europene/PNRR) sau dinamica resurselor umane pot impune ajustări.

- **Procedura de modificare:** Dacă un indicator sau o activitate nu mai este fezabilă, CEAC înaintează o propunere de argumentare/modificare către Consiliul de Administrație.
- **Aprobarea:** Orice modificare sau completare a opțiunilor strategice ori a termenelor din planurile operaționale se validează exclusiv prin Hotărâre a Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Apostolache.
- **Matricea Cadru de Monitorizare (Model de lucru pentru CEAC)**



Pentru operaționalizarea acestui capitol, comisia va utiliza următorul tabel centralizator în verificările anuale:

Ținta Strategică	Ce monitorizăm? (Sursa datelor)	Când evaluăm?	Stadiu (Realizat / În curs / Nerealizat)	Măsurile corective (Dacă este cazul)
T.1. Calitate	Rapoartele de inspecție, fișele de asistențe, procesele-verbale ale activităților Grădiniță-Școală.	Semestrial / Anual		
T.2. Incluziune	Existența PIP-urilor, dotarea cabinetului psiho-pedagogic, prezența profesorilor de sprijin.	Semestrial		
T.3. Prevenire eșec	Statistica absențelor, ratele de promovabilitate și notele de la Evaluarea Națională.	Post-simulări / Anual		
T.4. Formare profesori	Portofoliile cadrelor didactice, adeverințele de credite eliberate de CCD/furnizori.	Final de an școlar		
T.5. Digitalizare	Gradul de utilizare a catalogului electronic, starea rețelei Wi-Fi, numărul orelor desfășurate cu mijloace IT.	Lunar / Semestrial		

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);



- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

Director,
Prof. Simion Pelmuș

